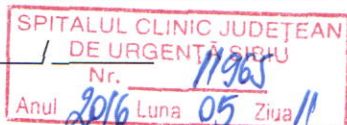




Nr. _____



ANUNT

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA SIBIU

Organizează în temeiul art. 181 alin.2 din Legea 95/2006, republicată și a Ordinului MS 284/2007, concurs pentru ocuparea postului de **DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL** al spitalului:

La concurs se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice după cum urmează:

Criterii generale:

- au domiciliul stabil în România;
- nu sunt condamnați penal sau în curs de urmărire penală;
- sunt apți din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- nu au vârsta de pensionare conform prevederilor legale ;

Criterii specifice:

- sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diploma de licență sau echivalentă în profil economic;
- au cel puțin 2 ani vechime în funcții de conducere financiar contabile în unități bugetare;
- dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu;

Concursul se organizează la sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență Sibiu și constă în următoarele probe de evaluare:

- a) test-grila/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
- b) susținerea proiectului/lucrării de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
- c) interviul de selecție.

Calendarul de desfășurare a concursului:

- 27 mai ora 15:00 – data limită de depunere a dosarelor;
- 06 iunie ora 10:00 – proba scrisă, ce constă dintr-un test grila din tematica anunțată;
- 08 iunie ora 10:00 – susținerea proiectului de specialitate și interviu.

Conținutul dosarului de înscriere, temele pentru proiectul de specialitate, bibliografia și alte mențiuni referitoare la organizarea concursului vor fi puse la dispoziția solicitanților la sediul unității – serviciul R.U.N.O.S., telefon 0269 215050 int. 317.

MANAGER

Dr. Vasile Spinean



**TEME PENTRU CONCURSUL DE OCUPAREA FUNCTIEI DE
DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL**

1. Fundamentarea bugetului de venituri si cheltuieli.
2. Eficientizarea utilizarii resurselor spitalului .
3. Analiza economico-financiara a spitalului.

MANAGER

Dr. Vasile Spinean



BIBLIOGRAFIE PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL

- 1.) **LEGE nr. 95 din 14 aprilie 2006** privind reforma în domeniul sănătății, republicată;
- 2.) **HOTĂRÂRE nr. 206 din 25 martie 2015** privind aprobarea programelor naționale de sănătate pentru anii 2015 și 2016;
- 3.) **ORDIN nr. 386 din 31 martie 2015** privind aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate publică pentru anii 2015 și 2016;
- 4.) **LEGE nr. 500 din 11 iulie 2002** privind finanțele publice;
- 5.) **LEGE nr. 82 din 24 decembrie 1991a** contabilității, republicată;
- 6.) **ORDIN nr. 1.792 din 24 decembrie 2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- 7.) **ORDONANȚA nr. 119 din 31 august 1999** privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată;
- 8.) **ORDIN nr. 923 din 11 iulie 2014** pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat;
- 9.) **ORDIN nr. 1.043 din 16 iulie 2010** privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public;
- 10.) **ORDONANȚA nr. 81 din 28 august 2003** privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
- 11.) **ORDONANȚA nr. 80 din 30 august 2001** privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile și instituțiile publice;
- 12.) **ORDIN nr. 185 din 30 martie 2015** pentru aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate curative pentru anii 2015 și 2016;
- 13.) **LEGE nr. 227 din 8 septembrie 2015** privind Codul fiscal;
- 14.) **HOTĂRÂRE nr. 1 din 6 ianuarie 2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- 15.) **ORDIN nr. 1.917 din 12 decembrie 2005** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
- 16.) **HOTĂRÂRE nr. 841 din 23 octombrie 1995** privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice;

17) **ORDIN nr. 414 din 17 aprilie 2006**

pentru aprobarea reglementărilor contabile specifice domeniului sanitar, cu modificările și completările ulterioare;

18) **ORDIN nr. 921 din 27 iulie 2006** pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;

19) **ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 34 din 19 aprilie 2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

20) **HOTĂRÂRE nr. 925 din 19 iulie 2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

21) **LEGE-CADRU nr. 284 din 28 decembrie 2010** privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice (Dispoziții generale și Anexa III- Cap.II);

22) **LEGE nr. 213 din 17 noiembrie 1998** privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

23) **ORDIN nr. 2.861 din 9 octombrie 2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

24) **ORDIN nr. 2.634 din 5 noiembrie 2015** privind documentele financiar-contabile;

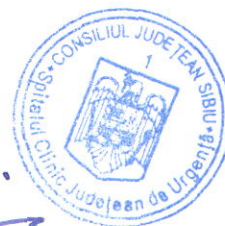
25) **ORDIN nr. 529 din 14 aprilie 2016** pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice, precum și a unor rapoarte financiare lunare în anul 2016, pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005, precum și pentru modificarea și completarea altor norme metodologice în domeniul contabilității publice;

26) **ORDIN nr. 858 din 6 septembrie 2012**

privind stabilirea modalității de transmitere și raportare a execuției bugetului de venituri și cheltuieli în vederea monitorizării cheltuielilor spitalelor publice;

MANAGER

Dr. Vasile Spinean



DOCUMENTE NECESARE ÎNSCRIERII LA CONCURSUL ORGANIZAT PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie legalizată de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverința care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) copii de pe documentele care atestă efectuarea unor specializări, cursuri, stagii, competente/atestate etc..
- h) declarația pe propria răspundere că nu este urmărit penal și nu are cunoștința că a început urmărirea penală asupra sa;
- i) declarația pe propria răspundere privind colaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- j) adeverința din care să rezulte că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- k) proiectul/lucrarea de specialitate.

Dosarul de înscriere se depune la secretarul comisiei de concurs, până la data de 27.05.2016 ora 15.

Candidații al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestație în cel mult 24 de ore de la data comunicării rezultatului verificării. Contestația se soluționează în termen de 24 de ore de la data depunerii de către comisia de soluționare a contestațiilor.

MANAGER

Dr. Vasile Spinean



SEF SERVICIU RUNOS

ec. Magda Maria

